



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 2155 / 2024

Prot. Corr. SP 16/2/1/24/180 (1072)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n.36/2023, al dott. agr. Giovanni Castelli (Partiva IVA 01975140128) dei servizi professionali connessi alla gestione della cura e della manutenzione dei campi da gioco degli Stadi comunali N.Rocco e P.Grezar in occasione del Torneo Internazionale "Primavera" Under 17 Città di Trieste, per il periodo dal 02/09/2024 al 09/09/2024. Spesa complessiva pari ad euro 4.060,16.- inclusi cassa professionale 4% e Iva 22%.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che il Comune di Trieste con determina n. 1503/2024 ha affidato al dott. agr. Giovanni Castelli l'incarico per l'erogazione dei servizi professionali connessi alla gestione e conservazione del campo di gioco degli Stadi comunali N.Rocco e P.Grezar per il triennio sportivo 2024/2027;

Tenuto conto che con deliberazione giunta n. 396/2024 si è deciso di approvare la coorganizzazione con il Comitato Regionale Friuli Venezia Giulia della Federazione Italiana Giuoco Calcio - Lega Nazionale Dilettanti (assegnatario di un contributo regionale), per la realizzazione del Torneo Internazionale Primavera Under 17 Città di Trieste - con la presenza di n.4 squadre nazionali under 17 tra cui la Nazionale italiana, in programma allo Stadio comunale N.Rocco dal 01/09/2024 al 10/09/2024, mediante la messa a disposizione degli impianti sportivi Stadio comunale P.Grezar e Stadio comunale N.Rocco, il primo per gli allenamenti e il

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

secondo per il torneo, come specificato nella succitata delibera;

Considerato che:

- nell'ambito dei servizi da erogare per l'organizzazione dell'evento in parola, è previsto il presidio di un tecnico/agronomo per la cura e la gestione dei campi di calcio (prima, durante e dopo le gare e gli allenamenti), individuato nel professionista dott. agr. Giovanni Castelli affidatario del servizio, tuttora in corso, di cui alla succitata determina n. 1503/2024, il quale si è reso disponibile, come dettagliato nel disciplinare di incarico conservato agli atti in cui vengono specificate le condizioni della prestazione in oggetto;
- che il campo di gioco dello Stadio comunale N.Rocco è stato da poco oggetto di manutenzione straordinaria e necessita di essere preservato nelle migliori condizioni in quanto ospiterà un torneo internazionale che, pertanto, richiede la garanzia di prestazioni ottimali durante le partite;
- che anche il campo di gioco dello Stadio comunale P.Grezar necessita di essere preservato alle medesime condizioni e per le stesse motivazioni di cui sopra;

Appurato che nel caso di specie ricorrono le seguenti condizioni:

- non si tratta di un contratto di consulenza *intuitu personae* ma di un contratto di servizio finalizzato al raggiungimento del risultato finale e alla consegna del prodotto finito idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dall'amministrazione;
- lo stesso consiste, pertanto, in un'obbligazione di risultato e non di mezzi, in applicazione del principio del risultato ai sensi dell'art.1 del D.Lgs.n.36/2023;
- come conseguenza di quanto sopra, lo status giuridico della persona fisica affidataria dei servizi in argomento è riconducibile alla fattispecie dell'Operatore Economico ai sensi del Codice dei contratti pubblici, da intendersi, quindi, quale soggetto che agisce sul mercato concorrenziale ed è in possesso di partita Iva, pur trattandosi di un lavoratore autonomo;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art.48 co.2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Preso atto che al dott. agr. Giovanni Castelli (Partiva IVA 01975140128) verrà riconosciuto un importo globale forfetario pari ad euro 3.200,00.- per il periodo dal 02/09/2024 al 09/09/2024, oltre agli oneri previdenziali (cassa professionale 4%) e Iva 22%, come dettagliato nel preventivo stesso acquisito agli atti con prot. corr. SP16/2/1/24/179(1069) PG 191075 del 28/08/2024;

Visto che:

- ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ai sensi dell'art. 49 co.4 del D.Lgs.n. 36/2023 *"In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto"*;
- per il servizio in argomento risultano soddisfatti i criteri di cui sopra, con particolare riferimento al servizio di cui alla determinazione dirigenziale n. 2297/2021;

Richiamato l'art.17 co.2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n.36/2023, al dott. agr. Giovanni Castelli (Partiva IVA 01975140128) dei servizi professionali connessi alla gestione della cura e della manutenzione

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

dei campi da gioco degli Stadi comunali N.Rocco e P.Grezar in occasione del Torneo Internazionale "Primavera" Under 17 Città di Trieste, per il periodo dal 02/09/2024 al 09/09/2024, per un importo globale forfetario pari ad euro 3.328,00.- Iva 22% esclusa (di cui euro 3.200,00.- per la prestazione + euro 128,00.- di cassa professionale al 4%);

- di stabilire che la spesa complessiva pari ad euro 4.060,16.- inclusi cassa professionale 4% e Iva 22%, verrà impegnata sul cap.176545;

Dato atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'affidatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Constatato che trattasi di servizio di natura intellettuale, non è obbligatorio redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi), ai sensi dell'art.26 co.3bis del D.Lgs.n. 81/2008;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n.36/2023, al dott. agr. Giovanni Castelli (Partiva IVA 01975140128) dei servizi professionali connessi alla gestione della cura e della manutenzione dei campi da gioco degli Stadi comunali N.Rocco e P.Grezar in occasione del Torneo Internazionale "Primavera" Under 17 Città di Trieste, per il periodo dal 02/09/2024 al 09/09/2024, per un importo globale forfetario pari ad euro 3.328,00.- Iva 22% esclusa (di cui euro 3.200,00.- per la prestazione + euro 128,00.- di cassa professionale al 4%);
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.060,16.- (Iva 22% inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0017 6545	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.0 2.11.999	00002	02005	N	4.060,16	2024:4060,16(Iva inclusa)

3. di dare atto che, ai sensi del co. 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato alla ditta successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

5. di specificare che trattasi di servizio di natura intellettuale, pertanto non è obbligatorio redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi), ai sensi dell'art.26 co.3bis del D.Lgs.n. 81/2008;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2024 per euro 4.060,16.-;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 euro 4.060,16.-;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

Il Sindaco
Fabio Cipriani

Trieste, 11/05/2024

Il Vice Sindaco
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/08/2024 16:55:06